فرم قرارداد کار دائم مشاغل کارگری

سازمان اداری و استخدامی کشور

ع (۰۵/۰۸)۱۰۳۶۰۰

"برای مشمولین تبدیل وضع شده به استناد بند (د) تبصره (۲۰) قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور و بند (و) تبصره (۲۰) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور"

<table>
<tr><td colspan="3">۱- نام دستگاه (کارفرما):</td><td colspan="3">۲- شماره مستخدم:</td></tr>
<tr><td colspan="2">۳- نام:</td><td>۴- نام خانوادگی:</td><td colspan="3">۵- نام پدر:</td></tr>
<tr><td colspan="2">۶- شماره شناسنامه:</td><td>۷- محل صدور:</td><td colspan="3">۸- کد ملی:</td></tr>
<tr><td colspan="2">۹- تاریخ تولد: روز ماه سال</td><td>۱۰- محل تولد:</td><td colspan="3">۱۱- جنسیت : زن ☐ مرد ☐</td></tr>
<tr><td colspan="2">۱۲- وضعیت تأهل: مجرد ☐ متأهل ☐</td><td>۱۳- تعداد فرزندان:</td><td colspan="3">۱۴- مدرک تحصیلی: ۱۵- رشته تحصیلی:</td></tr>
<tr><td colspan="6">۱۶- وضعیت نظام وظیفه: پایان خدمت ☐ معافیت دائم ☐ سایر ☐</td></tr>
<tr><td colspan="6">۱۷- وضعیت ایثارگری: جانباز ☐ رزمنده ☐ آزاده ☐ شهید ☐ فرزند شهید ☐</td></tr>
<tr><td colspan="6">۱۸- محل خدمت: دهستان: بخش: شهرستان: استان:</td></tr>
<tr><td colspan="3">۱۹- واحد سازمانی:</td><td colspan="3">۲۰- عنوان شغل:</td></tr>
<tr><td colspan="6">(در صورت داشتن طرح طبقه‌بندی مشاغل این قسمت تکمیل شود)
۲۱-گروه: ۲۲- مزد مبنا:</td></tr>
<tr><td colspan="6">۲۳- سابقه خدمت دولتی: سال ماه روز ۲۴- سابقه بیمه‌پردازی: سال ماه روز</td></tr>
<tr><td colspan="6">۲۵- دستمزد ماهیانه به شرح عوامل زیر تعیین می‌شود:</td></tr>
<tr><td rowspan="9">- وجوه موضوع این قرارداد در صورت انجام کار موضوع قرارداد و گواهی واحد مربوطه با رعایت مقررات مالی و پس از کسر کسور قانونی و حق بیمه تأمین اجتماعی از محل اعتبارات قابل پرداخت است.</td><td>الف – حداقل حقوق ماهیانه (۳۰روزه)</td><td></td><td>ریال</td></tr>
<tr><td>ب – پایه سنواتی (روزانه):</td><td></td><td>ریال</td></tr>
<tr><td>ج – کمک هزینه مسکن (ماهیانه):</td><td></td><td>ریال</td></tr>
<tr><td>د- حق تأهل (ماهیانه):</td><td></td><td>ریال</td></tr>
<tr><td>هـ- حق اولاد (ماهیانه):</td><td></td><td>ریال</td></tr>
<tr><td>و- بن کارگری (ماهیانه):</td><td></td><td>ریال</td></tr>
<tr><td>ز-</td><td></td><td>ریال</td></tr>
<tr><td>ح- جمع حقوق (ماهیانه):</td><td></td><td>ریال</td></tr>
<tr><td colspan="6">۲۶- حقوق یک ساعت کاری با حداقل مزد برابر ریال و حقوق یک ساعت اضافه کار عادی با حداقل مزد برابر ریال است.</td></tr>
<tr><td colspan="6">۲۷- طرف قرارداد از هر لحاظ تابع قانون کار و قانون تأمین اجتماعی خواهد بود و از مزایای قوانین مذکور بهره‌مند می‌شود.</td></tr>
<tr><td colspan="6">۲۸- مدت مرخصی استحقاقی و مرخصی استعلاجی براساس ضوابط و مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی می باشد.</td></tr>
<tr><td colspan="6">۲۹- مزایای پایان قرارداد طبق قانون کار پرداخت می شود.</td></tr>
<tr><td colspan="6">۳۰- تعهدات قرارداد:
- طرف قرارداد متعهد است مطابق شرح وظایف مقررات و ضوابط نسبت به انجام موضوع قرارداد اقدام کند.
- طرف قرارداد اقرار می‌کند مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب سال ۱۳۳۷ نیست.
- طرف قرارداد مسئول حفظ و نگهداری وسایل و اموال در اختیار است و در صورت ایجاد خسارت دستگاه می‌تواند با تشخیص خود من‌جمله از محل قرارداد خسارات مربوطه را جبران کند.</td></tr>
<tr><td colspan="6">۳۱- مدیر واحد مربوطه به عنوان ناظر بر حسن اجرای قرارداد مشخص می‌شود.</td></tr>
<tr><td colspan="6">۳۲-این قرارداد در ۵ نسخه تنظیم شده که هر ۵ نسخه حکم واحد را دارد و پس از امضاء و مهر و ثبت معتبر خواهد بود.</td></tr>
<tr><td colspan="3">۳۳- تاریخ اجرای قرارداد:</td><td colspan="2">۳۴- شماره قرارداد:</td><td>۳۵- تاریخ صدور قرارداد:</td></tr>
<tr><td colspan="3">نام و نام خانوادگی و امضای طرف قرارداد:</td><td colspan="2">نام و نام خانوادگی و امضای نماینده دستگاه اجرایی:</td><td>*نسخه:</td></tr>
</table>

- نسخه اول: طرف قرارداد
- نسخه دوم: واحد منابع انسانی
- نسخه سوم: امور مالی
- نسخه چهارم: حراست
- نسخه پنجم: گزینش